**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ**

***CAMPUS* DE CAMPO MOURÃO**

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA EDUCAÇÃO**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO INTERDISCIPLINAR SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO - PPGSeD**

**NOME DO(A) MESTRANDO(A)**

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO**

**CAMPO MOURÃO - PR**

**ANO**

**NOME DO(A) MESTRANDO(A)**

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar Sociedade e Desenvolvimento (PPGSeD) da Universidade Estadual do Paraná (Unespar), como requisito parcial para obtenção do título de Mestre(a) em Sociedade e Desenvolvimento.

**Linha de Pesquisa:** XXXX

**Orientador(a):** Prof. Dr. XXXX

**Coorientador(a):** Profª Dra. XXXX (se houver)

**CAMPO MOURÃO - PR**

**ANO**

**FICHA CATALOGRÁFICA**

Deverá ser impressa no verso da folha de rosto. Após a realização da defesa e a finalização dos ajustes sugeridos pela banca examinadora, o(a) aluno(a) deverá providenciar a confecção da Ficha Catalográfica por meio do acesso ao seguinte link: <http://fichacatalografica.unespar.edu.br/ficha_mestrado.php>.

Informações para a inserção dos dados na ficha catalográfica:

▪ Em “Nome” colocar apenas o nome, segundo nome (se houver) e sobrenomes (apenas o(s) primeiro(s), caso haja mais de um).

Em “Sobrenome” adicionar apenas o último sobrenome, e em letras maiúsculas.

Exemplo: Nome completo fictício – Vinicius Eduardo dos Santos Silva

 Nome: Vinicius Eduardo dos Santos

 Sobrenome: SILVA

▪ Em “Título do Trabalho” deverá estar em letra maiúscula.apenas a primeira letra do título e nomes próprios.

Exemplo: Estratégias para a educação interdisciplinar na Escola Municipal Xxx Xxx de Campo Mourão - PR

▪ Em “Número de páginas” inserir apenas o total das páginas numeradas da dissertação (desconsiderar a capa).

▪ Exemplo de Ficha catalográfica fictícia:



**ERRATA**

(opcional)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Folha** | **Linha** | **Onde se lê** | **Leia-se** |
| 16 | 15 | Pareceme | Parece-me |

NOME DO(A) MESTRANDO(A)

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO**

**BANCA EXAMINADORA**

Prof. Dr. Nome do(a) Professor(a) (Orientador/a) - Unespar, Campo Mourão

Profª Dra. Nome da Professora (Coorientadora, se houver) - Unespar, Campo Mourão

Prof. Dr. Nome do Professor Convidado - Sigla da Universidade, Cidade

Profª Dra. Nome da Professora Convidada - Sigla da Universidade, Cidade

Data de Aprovação

XX/XX/XXXX

Campo Mourão - PR

**DEDICATÓRIA (OPCIONAL)**

Corpo do texto em Fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12; espaço entre linhas 1,5; alinhamento justificado.

**AGRADECIMENTOS (OPCIONAL)**

Corpo do texto em Fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12; espaço entre linhas 1,5; alinhamento justificado.

**EPÍGRAFE (OPCIONAL)**

Fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12; espaçamento 1,5; recuo à esquerda de 7,5 cm

Sobrenome, Nome. **Titulo da dissertação**. 000f. Dissertação (Mestrado) - Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar Sociedade e Desenvolvimento, Universidade Estadual do Paraná, *Campus* de Campo Mourão, Campo Mourão, ano.

**RESUMO**

Fonte Arial ou Times New Roman; tamanho 12; espaçamento simples; alinhamento justificado; sem recuo das margens; de 150 a 500 palavras.

O resumo deve ser informativo, devendo apontar os objetivos, a problematização, a metodologia empregada na pesquisa, os resultados obtidos e as conclusões. As informações nele contidas devem ser suficientes para dar uma ideia da pesquisa sem que seja necessário consultá-la. (NBR 6028 - novembro/2003)

**Palavras-chave:** 3 a 5 palavras-chave separadas por vírgula.

Sobrenome, Nome. **Titulo da dissertação em inglês**. 000f. Dissertation (Master) - Society and Development Interdisciplinary Postgraduate Program, State University of Paraná, Campo Mourão *Campus*, Campo Mourão, ano.

SOBRENOME, Nome. **Título da dissertação em espanhol**. 000f. Tesis (Maestría) - Programa de Posgrado Interdisciplinario Sociedad y Desarrollo, Universidad Estadual de Paraná, *Campus* de Campo Mourão, Campo Mourão, ano.

**ABSTRACT / RESUMEN**

Resumo em língua estrangeira: elemento obrigatório, que deve ser elaborado com as mesmas características do resumo em Língua Portuguesa. Não é recomendada a utilização de tradutores automáticos disponíveis virtualmente.

**Keywords/ Palabras clave**:

**LISTAS DE ILUSTRAÇÕES/DE TABELAS/DE ABREVIATURAS E SIGLAS/DE SÍMBOLOS**

Elemento opcional. Deve ser elaborado observando as normas ABNT NBR 14724/2011.

**SUMÁRIO**

**1 INTRODUÇÃO** 00

**2 TÍTULO DA SEÇÃO (não escrever Seção)** 00

**2.1 Título da seção secundária** 00

**2.1.1 Título da seção terciária** 00

**2.1.2 Título da seção terciária** 00

**2.2 Título da seção secundária** 00

**3 TÍTULO DA SEÇÃO** 00

**3.1 Título da seção secundária** 00

**3.1.1 Título da seção terciária**  00

**3.1.2 Título da seção terciária**  00

**3.2 Título da seção secundária** 00

**4 TÍTULO DA SEÇÃO** 00

**4.1 Título da seção secundária** 00

**4.1.1 Título da seção terciária** 00

**4.1.2 Título da seção terciária** 00

**4.2 Título da seção** **secundária**  00

**5 CONCLUSÃO (ou CONSIDERAÇÕES FINAIS)** 00

**REFERÊNCIAS** 000

**APÊNDICES (se necessário, conforme NBR 14724/2002)** 000

**ANEXOS (se necessário, conforme NBR 14724/2002)** 000

**1 INTRODUÇÃO**

 Título em negrito, em caixa alta e com alinhamento justificado. Início do parágrafo após dois espaçamentos com entrelinhas 1,5. Fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12; espaço entre linhas 1,5; alinhamento justificado; parágrafo 1,25 cm (utilize a tecla Tab). Papel A4 (21,0 x 29,7 cm); margens superior e esquerda 3 cm; margens inferior e direita 2 cm.

**2 TÍTULO DA SEÇÃO**

Título da seção em negrito, em caixa alta e com alinhamento justificado. Início do parágrafo após dois espaçamentos com entrelinhas 1,5. Fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12; espaço entre linhas 1,5; alinhamento justificado; parágrafo 1,25 cm (utilize a tecla Tab). Papel A4 (21,0 x 29,7 cm); margens superior e esquerda 3 cm; margens inferior e direita 2 cm.

A palavra “Capítulo” não deve ser inserida no título da seção. Início do texto após dois espaçamentos com entrelinhas 1,5.

Atenção para as citações:

As citações com mais de 3 linhas deverão ser apresentadas da seguinte forma: recuo de 4 cm da margem esquerda; fonte Arial ou Times New Roman tamanho 11; espaço entre linhas simples; alinhamento justificado. Não utilizar itálico e nem “aspas” na citação (Autor, ANO, p. 00).

As citações com menos de 3 linhas deverão ser incluídas no corpo do texto: “utilizar o mesmo tipo e tamanho de letra, e destacar utilizando aspas” (Autor I; Autor II, ANO, p. XX).

Para o caso de paráfrase, indicar apenas autor e ano de edição da obra (Autor I; Autor II, ANO).

Para citações com 3 autores, citam se todos, no entanto, com 4 ou mais autores, é permitido mencionar o primeiro autor seguido da expressão “*et al*.” (Ex.: Bell *et al*., 2011), mesmo que todos os autores estejam listados nas referências. Contudo, o método empregado precisa ser uniforme ao longo de todo o documento.

Na NBR 10520/2023 houve uma padronização, indicando que expressões como estas (*apud, ibid., id., op. cit., passim, loc. cit., Cf., seq., et al.*) devem estar em itálico.

Nota de rodapé: recurso explicativo de informações que aparecem no texto. Deverá ser colocada ao pé da página e elaborada de maneira precisa e sucinta[[1]](#footnote-1).

Atenção para as diferenças entre tabelas, quadros e figuras. Tabelas, quadros e figuras (fotos, gráficos, mapas, desenhos, plantas, gravuras) são representações ilustrativas no texto que servem para organizar e possibilitar a interpretação do trabalho desenvolvido.

Tabela é a forma não discursiva de apresentação de informações, representadas por dados numéricos e codificações, dispostos em uma ordem determinada, segundo as variáveis analisadas de um fenômeno. Recomenda-se que a tabela contenha somente os dados necessários ao seu entendimento.

Os quadros são definidos como arranjo predominante de palavras dispostas em linhas e colunas, com ou sem indicação de dados numéricos. Diferenciam-se das tabelas por apresentarem um teor esquemático e descritivo, e não estatístico. A apresentação dos quadros é semelhante à das tabelas, exceto pela colocação dos traços verticais em suas laterais e na separação das casas.

Exemplo de tabela:

**Tabela 1** - Título descritivo (fonte tamanho 10)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Faixa etária | Quantidade | Porcentagem |
| **21-30 anos** | 10 | 62,5 |
| **31-40 anos** | 4 | 25,0 |
| **41-50 anos** | 2 | 12,5 |
| Total | **16** | **100,0** |

**Fonte**: Inserir fonte dos dados (fonte tamanho 10)

Exemplo de quadro:

**Quadro 1** - Título descritivo (fonte tamanho 10)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome da base de dados** | **Instituição responsável** | **Formatos indexados** |
| Base 1 | Universidade A | Artigos |
| Base 2 | Universidade B | Teses e dissertações |
| Base 3 | Universidade C | Livros e capítulos |

**Fonte**: Inserir fonte dos dados (fonte tamanho 10)

Figura é a denominação genérica atribuída aos gráficos, fotografias, gravuras, mapas, plantas, desenhos ou demais tipos ilustrativos, quando presentes no texto. Exemplo:

**Figura 1** - Título descritivo (fonte tamanho 10)



**Fonte**: Inserir fonte da figura (fonte tamanho 10)

Antes e após cada tabela, quadro ou figura inserir um espaçamento com entrelinhas 1,5. Usar esses recursos para complementar e enriquecer o conteúdo trabalhado no texto. Evitar tabelas, quadros e figuras desnecessárias ou desconectadas do tema. Para outras informações, consultar a NBR 14724/2011.

**2.1 Título da seção secundária (Negrito e em caixa baixa)**

Antes e após o título da seção secundária inserir um espaçamento com entrelinhas 1,5.

2.1.1 *Título da seção terciária* (Itálico e em caixa baixa)

Antes e após o título da seção secundária inserir um espaçamento com entrelinhas 1,5.

**3 CONCLUSÃO (OU CONSIDERAÇÕES FINAIS)**

Título em negrito, em caixa alta e com alinhamento justificado. Início do parágrafo após dois espaçamentos com entrelinhas 1,5. Fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12; espaço entre linhas 1,5; alinhamento justificado; parágrafo 1,25 cm (utilize a tecla Tab). Papel A4 (21,0 x 29,7 cm); margens superior e esquerda 3 cm; margens inferior e direita 2 cm.

**REFERÊNCIAS**

Título justificado e em caixa alta. Início sem recuo, após dois espaçamentos com entrelinhas 1,5. Seguir as normas da ABNT contidas na NBR 6023/2002. As referências devem ser elaboradas em espaço simples, alinhadas à margem esquerda do texto e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples. Organizar em ordem alfabética de acordo com os sobrenomes.

SOBRENOME, Nome do Autor. **Título da obra**. 1. ed. Cidade: Nome da editora, Ano da publicação.

SOBRENOME, Nome do Autor do Capítulo. Título do Capítulo. In: SOBRENOME, Nome do Autor/Organizador (Org.). **Título da Obra**. 1. ed. Cidade: Nome da Editora, Ano da publicação, p. XX (número das páginas do capítulo).

SOBRENOME, Nome do Autor do Artigo. Título do Artigo. **Nome da revista**, volume, número, ano da publicação, p. XX (número das páginas do artigo). Disponível em: [inserir link]. Acesso em: 10 jan. 20XX.

SOBRENOME, Nome do Autor da Dissertação/Tese. **Título da Dissertação/Tese**. Ano. Dissertação/Tese (Mestrado/Doutorado em XXXX) - Nome da Faculdade, Nome da Universidade, Cidade, Ano.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023:** informação e documentação: referências: elaboração. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2018. 74 p.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6024:** informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012. 4 p.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6027:** informação e documentação: sumário: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012. 3 p.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6028:** informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2003. 2 p.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520:** informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002. 7 p.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724:** informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2011. 11 p.

**APÊNDICES**

Título centralizado, em negrito e em caixa alta. Início sem recuo, após dois espaçamentos com entrelinhas de 1,5. Deve ser precedido da palavra APÊNDICE, identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Consultar NBR 14724/2011. Exemplo:

APÊNDICE A – Título do apêndice

**ANEXOS**

Título centralizado, em negrito e em caixa alta. Início sem recuo, após dois espaçamentos com entrelinhas de 1,5. Deve ser precedido da palavra ANEXO, identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Consultar NBR 14724/2011. Exemplo:

ANEXO A – Título do anexo

1. Mesma fonte do texto, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento justificado. [↑](#footnote-ref-1)